

Komenda Miejska Policji w Sosnowcu

<https://sosnowiec.bip.policja.gov.pl/025/praca-w-korpusie-sluzb/nabor-wewnetrzny/ogloszenia/18523,Ogloszenie-o-naborze-wewnetrznym-nr-42013.html>
2024-07-07, 05:39

Ogłoszenie o naborze wewnętrznym nr 4/2013

OGŁOSZENIE O NABORZE WEWNĘTRZNYM Nr 4/2013

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów na stanowisko:

inspektor do spraw ewidencji i obiegu dokumentów jawnych w Zespole Prezydialnym

w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Wymiar etatu: 1,0

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy:

Komenda Miejska Policji w Sosnowcu
ul. Piłsudskiego 2
41 - 200 Sosnowiec

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

przyjmowanie, rozdział korespondencji i przesyłek oraz ich ewidencjonowanie w rejestrach elektronicznych w celu zapewnienia właściwego obiegu dokumentów jawnych,

wysyłanie korespondencji i przesyłek jawnych i niejawnych za pośrednictwem poczty elektronicznej, operatora pocztowego oraz Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach w celu zapewnienia właściwego obiegu dokumentów,

obsługiwanie „Wyszukiwarki Aktów Prawnych” znajdującej się na stronie intranetowej Komendy Wojewódzkiej Policji w Katowicach, w celu dostarczenia aktualnej informacji o obowiązujących przepisach organów administracji publicznej.

przygotowywanie i archiwizowanie dokumentów jawnych w celu przekazania ich do składnicy akt Komendy.

Warunki pracy:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

praca biurowa w systemie jednozmianowym wykonywana w pomieszczeniu usytuowanym na I piętrze budynku,

wysiłek fizyczny.

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy

oświetlenie naturalne i sztuczne,

wymuszona pozycja ciała,

praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie,

budynek nie jest wyposażony w podjazdy dla osób niepełnosprawnych, brak windy, brak toalet przystosowanych dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e:

- wykształcenie: średnie,

- doświadczenie: 1 rok w administracji publicznej.

pozostałe wymagania niezbędne:

*znajomość przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.

*w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji

*w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.),

*znajomość przepisów Zarządzenia Nr 920 Komendanta Głównego Policji z dnia 11 września.2008 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań w zakresie działalności archiwalnej w Policji (Dz. Urz. KGP Nr 16, poz. 95),

*znajomość obsługi komputera,

*umiejętność obsługi pakietów biurowych „Office”.

wymagania dodatkowe:

wykształcenie wyższe,

2 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku o podobnym charakterze w resorcie spraw wewnętrznych,

posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ŚCIŚLE TAJNE,

umiejętność pracy w zespole,

komunikatywność.

Wynagrodzenie:

mnożnik 0,854

wynagrodzenie zasadnicze 1600,26 zł miesięcznie.

Wymagane dokumenty:

formularz aplikacyjny Część A

(do pobrania ze strony - <http://bip.sosnowiec.kmp.policja.gov.pl> - zakładka praca w korpusie służby cywilnej – nabór wewnętrzny).

Termin składania dokumentów:

16.12.2013 r.

Miejsce składania lub przesyłania dokumentów:

Komenda Miejska Policji

Zespół Kadr i Szkolenia

ul. Piłsudskiego 2

41-200 Sosnowiec

Inne informacje:

Poszczególne kandydaty zostaną rozpatrzone zgodnie z procedurą określoną w Rozdziale III Decyzji Nr 79/2013 Komendanta Miejskiego Policji z dnia 20 czerwca 2013 r. w sprawie przeprowadzania naboru kandydatów na wolne stanowiska pracy do korpusu służby cywilnej w Komendzie Miejskiej Policji w Sosnowcu (decyzja zamieszczona w BIP KMP w Sosnowcu - zakładka praca w korpusie służby cywilnej),

Osoby zainteresowane podjęciem pracy winny złożyć w Zespole Kadr i Szkolenia KMP w Sosnowcu lub przesłać na adres kadry@sosnowiec.ka.policja.gov.pl wymagane dokumenty w podanym wyżej terminie,

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (32) 296-13-78 lub 296-13-73.

Metryczka

Data publikacji : 06.12.2013

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Sosnowcu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Krystian Krupa Zespół Kadr i Szkolenia KMP w
Sosnowcu

Osoba udostępniająca informację:
Sylwia Łabaj