

Komenda Miejska Policji w Sosnowcu

<https://sosnowiec.bip.policja.gov.pl/025/praca-w-korpusie-sluzb/nabor-wewnetrzny/ogloszenia/18007,Ogloszenie-o-naborze-wewnetrznym-nr-32013.html>
2024-07-07, 06:10

Ogłoszenie o naborze wewnętrznym nr 3/2013

OGŁOSZENIE O NABORZE WEWNĘTRZNYM Nr 3/2013

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy referent do spraw obsługi w zakresie wprowadzania danych do systemów informatycznych w **Wydziale Kryminalnym**

Wymiar etatu: 1,0

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy:

Komenda Miejska Policji w Sosnowcu
ul. Piłsudskiego 2
41 - 200 Sosnowiec

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

rejestracja i modyfikacja informacji w policyjnych systemach informatycznych
w celu rzetelnego gromadzenia danych oraz dokonywanie merytorycznej kontroli formularzy,

przetwarzanie przy wykorzystaniu dostępnych funkcji programu danych poprzez dokonywanie
różnego rodzaju zestawień, porównań w celu dostarczenia informacji,

dokonywanie sprawdzeń w policyjnych i pozapolicyjnych systemach informatycznych w celu

dostarczenia aktualnych danych.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e:

wykształcenie: średnie,

doświadczenie: 1 rok w administracji publicznej.

pozostałe wymagania niezbędne:

znajomość obsługi komputera wraz z urządzeniami peryferyjnymi,

znajomość przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),

znajomość przepisów Decyzji Nr 167 Komendanta Głównego Policji z dnia 19 marca 2008 r. w sprawie funkcjonowania zestawu centralnych zbiorów informacji tworzących Krajowy System Informacyjny Policji (Dz. Urz. KGP z 2008 r., Nr 10, poz. 57 z późn. zm.).

wymagania dodatkowe:

wykształcenie średnie o kierunku informatycznym,

1 rok doświadczenia zawodowego na stanowisku w komórkach służb podległych MSW,

posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji

niejawnych oznaczonych klauzulą POUFNE,

komunikatywność,

umiejętność pracy w zespole,

umiejętność organizacji i planowania pracy własnej,

umiejętność samokształcenia.

Wynagrodzenie:

mnożnik 0,885,

wynagrodzenie zasadnicze 1658,35 zł miesięcznie.

Wymagane dokumenty:

formularz aplikacyjny Część A

(do pobrania ze strony - <http://bip.sosnowiec.kmp.policja.gov.pl> - zakładka praca w korpusie służby cywilnej – ogłoszenia o wolnych stanowiskach pracy w korpusie służby cywilnej w KMP w Sosnowcu – nabór wewnętrzny).

Termin składania dokumentów:

10-09-2013

Miejsce składania lub przesyłania dokumentów:

Komenda Miejska Policji

Zespół Kadr i Szkolenia

ul. Piłsudskiego 2

41-200 Sosnowiec

Inne informacje:

Poszczególne kandydatury zostaną rozpatrzone zgodnie z procedurą określoną w Rozdziale III Decyzji Nr 79/2013 Komendanta Miejskiego Policji z dnia 20 czerwca 2013 r. w sprawie przeprowadzania naboru kandydatów na wolne stanowiska pracy do korpusu służby cywilnej w Komendzie Miejskiej Policji w Sosnowcu (decyzja zamieszczona w BIP KMP w Sosnowcu - zakładka praca w korpusie służby cywilnej),

Osoby zainteresowane podjęciem pracy winny złożyć w Zespole Kadr i Szkolenia KMP w Sosnowcu lub przesać na adres kadry@sosnowiec.ka.policja.gov.pl wymagane dokumenty w podanym wyżej terminie,

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (32) 296-13-78 lub 296-13-73.

Pliki do pobrania

[Formularz aplikacyjny](#)

Data publikacji 28.08.2013 13:00
(doc 55.5 KB)

Metryczka

Data publikacji : 28.08.2013
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Sosnowcu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Krystian Krupa Zespół Kadr i Szkolenia KMP w
Sosnowcu

Osoba udostępniająca informację:
Sylwia Łabaj