

Komenda Miejska Policji w Sosnowcu

<https://sosnowiec.bip.policja.gov.pl/025/praca-w-korpusie-sluzb/nabor-wewnetrzny/ogloszenia/17981,Ogloszenie-o-naborze-wewnetrznym-nr-22013.html>
2024-07-07, 05:57

Ogłoszenie o naborze wewnętrznym nr 2/2013

OGŁOSZENIE O NABORZE WEWNĘTRZNYM Nr 2/2013

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów na stanowisko:

starszy referent do spraw obsługi w zakresie wprowadzania danych do systemów informatycznych w **Wydziale Ruchu Drogowego**

w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Wymiar etatu: 1,0

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywania pracy:

Komenda Miejska Policji w Sosnowcu
ul. Piłsudskiego 2
41 - 200 Sosnowiec

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

rejestracja i modyfikacja informacji w policyjnych systemach informatycznych KSIP, SEWIK w celu wprowadzenia danych,

prowadzenie ewidencji kart Mrd-5, Mrd-2, SEWIK, prawomocnych wyroków sądowych dotyczących przestępstw i wykroczeń w ruchu drogowym w celu wprowadzenia danych,

przygotowywanie zaświadczeń i informacji z ewidencji kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego do prowadzonych postępowań o przestępstwa lub wykroczenia w celu dostarczenia aktualnej informacji,

uporządkowanie i spisywanie na spisach zdawczo-odbiorczych dokumentacji w celu przekazania do składnicy akt KMP w Sosnowcu,

dokonywanie sprawdzeń w systemach informatycznych w celu dostarczenia informacji upoważnionym podmiotom,

przetwarzanie danych poprzez dokonywanie zestawień i porównań w celu dostarczenia aktualnej informacji.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e:

wykształcenie: średnie,

doświadczenie: 1 rok w administracji publicznej.

pozostałe wymagania niezbędne:

znajomość przepisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie postępowania z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego (Dz.U. z 2012 r., poz. 488),

znajomość obsługi komputera,

umiejętność obsługi pakietów biurowych „Office”

wymagania dodatkowe:

wykształcenie średnie o kierunku informatycznym,

1 rok stażu pracy na stanowisku o podobnym charakterze w resorcie spraw wewnętrznych,

posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji
niejawnych oznaczonych klauzulą POUFNE,

umiejętność pracy w zespole,

komunikatywność.

Wynagrodzenie:

mnożnik 0,885,

wynagrodzenie zasadnicze 1658,35 zł miesięcznie.

Wymagane dokumenty:

formularz aplikacyjny Część A

(do pobrania ze strony - <http://bip.sosnowiec.kmp.policja.gov.pl> - zakładka praca
w korpusie służby cywilnej - ogłoszenia o wolnych stanowiskach pracy w korpusie służby cywilnej w
KMP w Sosnowcu - nabór wewnętrzny).

Termin składania dokumentów:

04-09-2013

Miejsce składania lub przesyłania dokumentów:

Komenda Miejska Policji

Zespół Kadr i Szkolenia

ul. Piłsudskiego 2 41-200 Sosnowiec

Inne informacje:

Poszczególne kandydatury zostaną rozpatrzone zgodnie z procedurą określoną w Rozdziale III
Decyzji Nr 79/2013 Komendanta Miejskiego Policji z dnia 20 czerwca 2013 r. w sprawie
przeprowadzania naboru kandydatów na wolne stanowiska pracy do korpusu służby cywilnej
w Komendzie Miejskiej Policji w Sosnowcu (decyzja zamieszczona w BIP KMP w Sosnowcu -
zakładka praca w korpusie służby cywilnej),

Osoby zainteresowane podjęciem pracy winny złożyć w Zespole Kadr i Szkolenia KMP w Sosnowcu lub przesłać na adres kadry@sosnowiec.ka.policja.gov.pl wymagane dokumenty w podanym wyżej terminie,

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (32) 296-13-78 lub 296-13-73.

Pliki do pobrania

[Formularz aplikacyjny](#)

Data publikacji 27.08.2013 08:00
(doc 55.5 KB)

Metryczka

Data publikacji : 27.08.2013
Data modyfikacji : 27.08.2013
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Sosnowcu

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Krystian Krupa Zespół Kadr i Szkolenia KMP w
Sosnowcu

Osoba udostępniająca informację:
Sylwia Łabaj

Osoba modyfikująca informację:
Sylwia Łabaj